



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128 Telp/Fax (0752) 485541  
Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **WITA DESI SUSANTI, ST**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan  
Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FADLY AMRAN, BBA**  
Jabatan : Walikota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

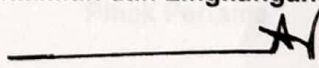
**Pihak Kedua**

**WALIKOTA PADANG PANJANG**

**FADLY AMRAN, BBA**

**Pihak Pertama**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

  
**WITA DESI SUSANTI, ST**  
**NIP. 19741223 200212 2 002**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas lingkungan permukiman	Persentase permukiman layak huni	98%
2	Meningkatnya kualitas air, udara dan tutupan lahan	Indeks Kualitas Air (IKA)	42,30 – 43,30
		Indeks Kualitas Udara (IKU)	90 – 93,5
		Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)	65, 26
3	Meningkatnya ketersediaan rumah layak huni bagi masyarakat miskin	Cakupan layanan rumah layak huni yang terjangkau	64,1%

No	Program	Anggaran (Rp)
1	Pengembangan Perumahan	269.933.762
2	Kawasan Permukiman	1.207.498.250
3	Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	268.529.736
4	Perencanaan Lingkungan Hidup	254.325.700
5	Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	483.355.164
6	Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	47.045.000
7	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	23.372.000
8	Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	114.400.000
9	Penghargaan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	74.387.500
10	Pengelolaan Persampahan	7.638.514.725

Padang Panjang, Januari 2021

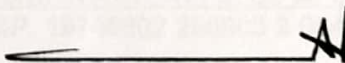
**Pihak Kedua**

**WALIKOTA PADANG PANJANG**

**FADLY AMRAN, BBA**

**Pihak Pertama**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**WITA DESI SUSANTI, ST**  
**NIP. 19741223 200212 2 002**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjangkota.go.id](http://www.padangpanjangkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WITA DESI SUSANTI, ST**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**WITA DESI SUSANTI, ST**  
NIP. 19741223 2002212 2 002

**Pihak Pertama**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**

**ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**  
NIP. 19740802 200003 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya tata laksana organisasi	Persentase ketepatan dan ketersediaan laporan	100%
		Persentase ketersediaan dokumen administrasi	100%

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	550.000,-
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.692.981.500,-
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	209.247.600,-
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	77.761.600,-
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	509.861.600,-
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.289.104.250,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**


**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**WITA DESI SUSANTI, ST**  
**NIP. 19741223 2002212 2 002**

**Pihak Pertama**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**  
**NIP. 19740802 200003 2 004**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128  
Telp/Fax (0752) 485541

Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjangkota.go.id](http://www.padangpanjangkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHMON NEFDI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WITA DESI SUSANTI, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**WITA DESI SUSANTI, ST**  
NIP. 19741223 2002212 2 002

**Pihak Pertama**

**Kepala Bidang Perumahan dan  
Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**RAHMON NEFDI, SE**  
NIP. 19630511 199003 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BIDANG PERUMAHAN, PERMUKIMAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN**  
**PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

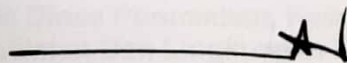
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya penataan kawasan permukiman	Persentase pengurangan kawasan kumuh	20%
2	Terlaksananya peningkatan prasarana, sarana dan utilitas umum (PSU) untuk kawasan permukiman	Persentase ketersediaan PSU kawasan permukiman yang sesuai standard	70%
3	Terlaksananya penyediaan bangunan tempat tinggal bagi masyarakat	Rasio Rumah Layak Huni	90%

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	269.933.762,-
2	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	113.498.900,-
3	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	1.093.999.350,-
4	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	268.529.736,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

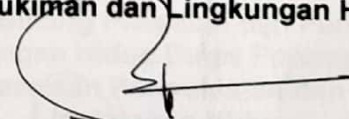
**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**



**WITA DESI SUSANTI, ST**  
**NIP. 19741223 200212 2 002**

**Pihak Pertama**

**Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**RAHMON NEFDI, SE**  
**NIP. 19630511 199003 1 004**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SARBAINI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WITA DESI SUSANTI, ST**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**

**WITA DESI SUSANTI, ST**  
NIP. 19741223 200212 2 002

**Pihak Pertama**

**Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**SARBAINI, SE**  
NIP. 19640211 198603 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN PENAATAN LINGKUNGAN HIDUP DINAS**  
**PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

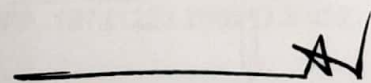
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya dokumen perencanaan lingkungan hidup	Persentase dokumen perencanaan lingkungan	100%
2	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap izin lingkungan dan pengelolaan lingkungan hidup	Tingkat ketaatan penerapan izin lingkungan	40%
3	Terlaksananya pendidikan, pelatihan dan penyuluhan lingkungan hidup	Persentase penyuluhan lingkungan hidup	100%
4	Meningkatnya kapasitas pengelolaan lingkungan hidup	Penghargaan di bidang lingkungan hidup	2 jenis

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota	23.075.950,-
2	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	231.249.750,-
3	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	23.372.000,-
4	Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah kabupaten/Kota	114.400.000,-
5	Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	74.387.500,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

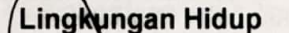
**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**



**WITA DESI SUSANTI, ST**  
**NIP. 19741223 200212 2 002**

**Pihak Pertama**

**Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**SARBAINI, SE**  
**NIP. 19640211 198603 1 004**





**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128  
Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **JONRIZAL, S. Sos, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WITA DESI SUSANTI, ST**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**

**WITA DESI SUSANTI, ST**  
NIP. 19741223 200212 2 002

**Pihak Pertama**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**JONRIZAL, S. Sos, M. Si**  
NIP. 19650622 199103 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH, LIMBAH BAHAN BERBAHAYA**  
**DAN BERACUN (B3) DAN PENGENDALIAN PENCEMARAN**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN**  
**LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

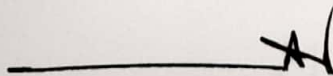
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya upaya pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup	Persentase pemenuhan mutu air pada tingkat cemaran ringan	38-35%
2	Meningkatnya upaya pengendalian bahan berbahaya dan beracun dan limbah bahan berbahaya dan beracun	Persentase pengelolaan limbah B3	20%
3	Meningkatnya upaya pengelolaan persampahan	Persentase penanganan sampah rumah tangga dan sampah sejenis sampah rumah tangga	74%

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	435.800.264,-
2	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	47.554.900,-
3	Pengumpulan Limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	47.045.000,-
4	Pengelolaan Sampah	7.638.514.725,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**


**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**



**WITA DESI SUSANTI, ST**  
**NIP. 19741223 200212 2 002**

**Pihak Pertama**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**JONRIZAL, S. Sos. M. Si**  
**NIP. 19650622 199103 1 006**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjangkota.go.id](http://www.padangpanjangkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **JEFF RAYMOON, S. Sos**

Jabatan : Kepala Unit Pelayanan Teknis Daerah Laboratorium pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WITA DESI SUSANTI, ST**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup**

**WITA DESI SUSANTI, ST**  
NIP. 19741223 200212 2 002

**Pihak Pertama**

**Kepala Unit Pelayanan Teknis Daerah Laboratorium Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**JEFF RAYMOON, S. Sos**  
NIP. 19760528 200604 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

KEPALA UNIT PELAKSANAAN TEKNIS DAERAH LABORATORIUM DINAS PERUMAHAN,  
KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG

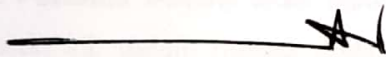
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengujian terhadap media tanah, air dan udara	Jenis hasil uji	2 jenis

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	376.242.400,-

Padang Panjang, Januari 2021

Pihak Kedua

Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup



**WITA DESI SUSANTI, ST**  
NIP. 19741223 200212 2 002

Pihak Pertama

Kepala Unit Pelayanan Teknis Daerah  
Laboratorium Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup



**JEFF RAYMOON, S. Sos**  
NIP. 19760528 200604 1 009



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **KARTIKA SARI, SH**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan  
Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**  
NIP. 19740802 200003 2 004

**Pihak Pertama**

**Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**KARTIKA SARI, SH**  
NIP. 19870523 201101 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN**  
**PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya komponen instalasi listrik/Penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik, air, dan komunikasi yang disediakan	21 Jenis
2	Tersedianya bahan logistik kantor	jumlah jenis alat tulis kantor yang disediakan	58 Jenis
		Jumlah unit gedung kantor yang dijaga dan dibersihkan	2 Gedung
3	Tersedianya barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan jumlah penggandaan yang disediakan	12 Jenis dan 9976 lembar
4	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah makan dan minum yang disediakan	1033 ok
		Jumlah rapat-rapat koordinasi yang diikuti luar daerah	138 ok
5	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	5 jenis
6	Tersedianya sumber daya air dan listrik	Jumlah tagihan jasa air yang dibayarkan	24 rekening
		Jumlah tagihan jasa listrik yang dibayarkan	24 rekening
		Jumlah tagihan jasa telephon yang dibayarkan	12 rekening
7	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah tenaga harian lepas yang tersedia	16 orang
8	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	31 unit
9	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah jenis alat-alat kantor yang terpelihara	6 jenis
10	Terlaksananya pemeliharaan sarana dan Prasarana Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang terpelihara	2 gedung

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8.329.900,-
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	65.929.750,-
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.738.100,-
4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	120.249.850,-

5	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	77.761.600,-
6	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	51.932.000,-
7	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	457.929.600,-
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1.018.024.250,-
9	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.720.000,-
10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	234.360.000,-

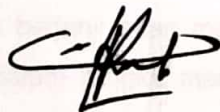
Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Pihak Pertama**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**




**ERWINA AGRENI, S. Si, MSi**  
NIP. 19740802 200003 2 004

**KARTIKA SARI, SH**  
NIP. 19870523 201101 2 005



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ARNI MEDALIA, A. Md**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan  
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota  
Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan  
Hidup Kota Padang Panjang

Selaku AtasanLangsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**ERWINA AGRENI, S. Si, M. Si**  
NIP. 19740802 200003 2 004

**Pihak Pertama**

**Kepala Sub Bagian Keuangan,  
Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan  
Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman Dan Lingkungan Hidup**

**ARNI MEDALIA, A. Md**  
NIP. 19660826 199503 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA**  
**PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya laporan kinerja dan laporan keuangan perangkat daerah	Jumlah laporan kinerja, laporan keuangan perangkat daerah	20 Laporan
2	Terbayarnya gaji dan tunjangan	Jumlah gaji dan tunjangan ASN	14 Bulan
3	Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Laporan
4	Tersusunnya laporan keuangan bulanan dan semesteran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan dan Semesteran	13 Laporan
5	Tersusunnya laporan prognosis	Jumlah Laporan Prognosis	1 Laporan

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**ERWINA AGRENI, SSi, MSi**  
**NIP. 19740802 200003 2 004**

**Pihak Pertama**

**Kepala Sub Bagian Keuangan,  
 Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan  
 Dinas Perumahan, Kawasan  
 Permukiman Dan Lingkungan Hidup**



**ARNI MEDALIA, A. Md**  
**NIP. 19660826 199503 2 001**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjangkota.go.id](http://www.padangpanjangkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DZIKRA IZZATI SOVMA, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kawasan, Perumahan Formal dan Swadaya Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RAHMON NEFDI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**RAHMON NEFDI, SE**  
NIP. 19630511 199003 1 004

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pengembangan Kawasan, Perumahan Formal dan Swadaya pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**DZIKRA IZZATI SOVMA, ST**  
NIP. 19800420 200901 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN, PERUMAHAN FORMAL DAN SWADAYA**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemeliharaan dan pengelolaan rusunawa	Jumlah hunian rusunawa yang dikelola	72 kamar
2	Terlaksananya rehab rumah tidak layak huni	Jumlah rumah yang direhab	52 unit

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik/Penghuni Rumah Susun	269.933.762,-
2	Perbaikan Rumah Tidak layak Huni	1.093.999.350,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**RAHMON NEFDI, SE**  
**NIP. 19630511 199003 1 004**

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pengembangan Kawasan, Perumahan Formal dan Swadaya pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**DZIKRA IZZATI SOVMA, ST**  
**NIP. 19800420 200901 2 004**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: [perkimthpp@gmail.com](mailto:perkimthpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjangkota.go.id](http://www.padangpanjangkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SUSI ANGGRAINI, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Umum Kawasan Permukiman pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RAHMON NEFDI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**RAHMON NEFDI, SE**  
NIP. 19630511 199003 1 004

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Umum Kawasan Permukiman pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**SUSI ANGGRAINI, ST**  
NIP. 19770724 200212 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UMUM KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pembangunan dan pengembangan kawasan permukiman	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi yang dilaksanakan	10 kali
2	Tersedianya prasarana, sarana dan utilitas umum di perumahan	Jumlah lokasi pemeliharaan sarana permukiman (jalan lingkungan, dam dan saluran)	2 kecamatan

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	113.498.900,-
2	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	268.529.736,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**RAHMON NEFDI, SE**  
**NIP. 19630511 199003 1 004**

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Umum Kawasan Permukiman pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**SUSI ANGGRAINI, ST**  
**NIP. 19770724 200212 2 004**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjangkota.go.id](http://www.padangpanjangkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NOZI MEILANI, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan dan Kajian Dampak Lingkungan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SARBAINI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

Kepala Bidang Penataan dan Penaatan  
Lingkungan Hidup Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup

**SARBAINI, SE**

NIP. 19640211 198603 1 004

**Pihak Pertama**

Kepala Seksi Perencanaan dan  
Kajian Dampak Lingkungan  
Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup

**NOZI MEILANI, ST**

NIP. 19790506 200604 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN DINAS  
PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya dokumen Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah dokumen informasi kinerja pengelolaan lingkungan hidup daerah	1 dokumen
2	Tersedianya dokumen KLHS rencana tata ruang	Jumlah Dokumen KLHS Revisi RTRW	1 dokumen
3	Tersedianya dokumen KLHS Perubahan RPJMD	Jumlah Dokumen KLHS Perubahan RPJMD	1 dokumen

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota	23.075.950,-
2	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS Rencana Tata Ruang	36.774.750,-
3	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD	194.475.000,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Penataan dan Penataan  
Lingkungan Hidup Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan  
Hidup**



**SARBAINI, SE**  
NIP. 19640211 198603 1 004

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Perencanaan dan  
Kajian Dampak Lingkungan  
Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**NOZI MEILANI, ST**  
NIP. 19790506 200604 2 005



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimihpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **VIVI YULIA RAHMAWATI, SH**  
Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas pada Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SARBAINI, SE**  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Penataan Lingkungan Hidup Dinas  
Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota  
Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Penataan dan Penataan  
Lingkungan Hidup Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup**

**SARBAINI, SE**

**NIP. 19640211 198603 1 004**

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas  
pada Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**VIVI YULIA RAHMAWATI, SH**  
**NIP. 19770730 200212 2 004**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN**  
**PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kapasitas SDM Bidang Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah pertemuan kader lingkungan	4 kali pertemuan
2	Terlaksananya penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan hidup	Jenis Penilaian kebersihan lingkungan	2 jenis

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan	114.400.000,-
2	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	74.387.500,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Penataan dan Penataan  
Lingkungan Hidup Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup**

  
**SARBANIL SE**  
 NIP. 19640211 198603 1 004

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas  
Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

  
**VIVI YULIA RAHMAWATI, SH**  
 NIP. 19770730 200212 2 004



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SONY IRWANTO, SH**

Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Penegakan Hukum Lingkungan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SARBAINI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

Kepala Bidang Penataan dan Penaatan  
Lingkungan Hidup Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup

**SARBAINI, SE**

NIP. 19640211 198603 1 004

**Pihak Pertama**

Kepala Seksi Pembinaan dan Penegakan  
Hukum Lingkungan Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup

**SONY IRWANTO, SH**

NIP. 19841128 201101 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENEGAKAN HUKUM LINGKUNGAN DINAS**  
**PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang memiliki izin lingkungan	Jumlah usaha/kegiatan yang diawasi	100 usaha/kegiatan

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang izin Lingkungan hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah kabupaten/Kota	23.372.000,-

Padang Panjang, Januari 2020

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Penataan dan Penataan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**SARBANI, SE**  
**NIP. 19640211 198603 1 004**

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pembinaan dan Penegakan Hukum Lingkungan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**



**SONY IRWANTO, SH**  
**NIP. 19841128 201101 1 003**



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimlhpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **RINALDI, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan Persampahan pada Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **JONRIZAL, S. Sos, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan  
Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran pada Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah,  
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun  
(B3) dan Pengendalian Pencemaran  
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman  
dan Lingkungan Hidup**

**JONRIZAL, S. Sos, M. Si**  
NIP. 19650622 199103 1 006

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pengelolaan Persampahan  
Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**RINALDI, ST**  
NIP. 19721028 200604 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN PERSAMPAHAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN**  
**PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya penanganan sampah kota	Jumlah pekerja kebersihan kota yang dipekerjakan	181 orang
2	Tersedianya sarana prasarana persampahan	Jenis sarana prasarana persampahan	3 jenis

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Penanganan sampah dengan melakukan pemilihan, pengumpulan, pengangkutan, pengolahan dan pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST/SPA	7.329.934.725,-
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengolahan Persampahan	308.580.000,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah,  
 Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun  
 (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas  
 Perumahan, Kawasan Permukiman  
 dan Lingkungan Hidup**

**JONRIZAL, S. Sos, M. Si**  
 NIP. 19650622 199103 1 006

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pengelolaan Persampahan  
 Dinas Perumahan, Kawasan  
 Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**RINALDI, ST**  
 NIP. 19721028 200604 1 006



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimihpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HARPENDENITA, SP**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **JONRIZAL, S. Sos, M. Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**JONRIZAL, S. Sos, M. Si**  
NIP. 19650622-199103 1 006

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**HARPENDENITA, SP**  
NIP. 19830502 201101 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN LINGKUNGAN HIDUP DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG

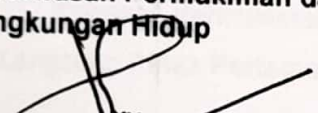
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pembinaan terhadap kampung iklim	Jumlah kampung iklim yang dibina	5 kampung iklim

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	59.557.864,-

Padang Panjang, Januari 2021

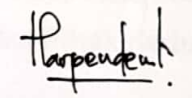
Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengelolaan Sampah,  
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun  
(B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas  
Perumahan, Kawasan Permukiman dan  
Lingkungan Hidup

  
JONRIZAL, S. Sos. M. Si  
NIP. 19650622 199103 1 006

Pihak Pertama

Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan  
Hidup Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup

  
HARPENDENITA, SP  
NIP. 19830502 201101 2 008



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP**

JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128

Telp/Fax (0752) 485541

Email: perkimihpp@gmail.com – Website: www.padangpanjangkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **RIDYA HAZNI, ST, M. Si**

Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan Limbah Berbahaya dan Beracun (B3)  
Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Dinas  
Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota  
Padang Panjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **JONRIZAL, S. Sos, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan  
Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan,  
Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Padang Panjang, Januari 2021


**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah,  
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun  
(B3) dan Pengendalian Pencemaran  
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman  
dan Lingkungan Hidup**

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pengelolaan Limbah  
Bahan Berbahaya dan Beracun (B3),  
Pengendalian Pencemaran dan  
Kerusakan Lingkungan  
Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup**

  
**JONRIZAL, S. Sos, M. Si**  
NIP. 19650622 199103 1 006

  
**RIDYA HAZNI, ST, M. Si**  
NIP. 19780420 200604 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3)**  
**PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN**  
**PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya informasi pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Data Kualitas Lingkungan	2 data
		Jumlah sungai yang diinventarisasi dan diawasi sumber pencemarnya	1 sungai
2	Tertindakannya koordinasi dan sinkronisasi pengelolaan Limbah B3	Jumlah fasyankes penghasil LB3 yang dibina	10 fasyankes

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat	47.554.900,-
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3 dengan Pemerintah Provinsi dalam rangka Pengangkutan, Pengolahan, dan/atau Penimbunan	47.045.000,-

Padang Panjang, Januari 2021

**Pihak Kedua**

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah,  
 Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun  
 (B3) dan Pengendalian Pencemaran  
 Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman  
 dan Lingkungan Hidup**

  
**JONRIZAL, S. Sos. M. Si**  
 NIP. 19650622 199103 1 006

**Pihak Pertama**

**Kepala Seksi Pengelolaan Limbah  
 Bahan Berbahaya dan Beracun (B3),  
 Pengendalian Pencemaran dan  
 Kerusakan Lingkungan  
 Dinas Perumahan, Kawasan  
 Permukiman dan Lingkungan Hidup**

  
**RIDYA HAZNI, ST. M. Si**  
 NIP. 19780420 200604 2 007